**良渚实验室单一来源采购专家论证意见表（2025年版）**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 采购项目  基本情况 | 采购项目名称 | | |  |
| 采购预算总价 | | |  |
| 生产制造商 | | |  |
| 生产制造商地址 | | |  |
| 代理商 | | |  |
| 代理商地址 | | |  |
| 专家信息 | 姓名 |  | 工作单位 | （外单位） |
| 职称 | （正高） | 联系方式 |  |
| 专家论证意见 | 模板：  科研项目/课题“XX1”研究XX2，需进行XX3实验，实验条件要求XX4功能的货物/服务。  通过调研，在全球市场范围内，只有生产制造商XX5生产/提供的XX6货物/服务，可以达到XX4功能，满足实验要求。  因科研项目/课题“XX1”达到XX7指标，需要XX8数量的货物/服务。根据XX9，推断该货物/服务采购预算单价为XX10元，价格合理。因此，采购预算总价为XX11元。  综上，必须采用单一来源采购方式采购生产制造商XX5生产/提供的XX6货物/服务，采购预算总价XX11元。  专家签字：  论证日期： 年 月 日 | | | |

**填 表 说 明**

1. 单一来源采购是指从某一特定供应商处采购货物、服务的采购方式。符合下列情形之一的货物或者服务，可用单一来源采购：（1）只能从唯一供应商处采购的；（2）发生了不可预见的紧急情况，不能从其他供应商处采购的；（3）必须保证原有采购项目一致性或者服务配套要求，需要继续从原供应商处添购的，且添购资金总额不超过原合同采购金额百分之十的；

2. 本单位单一来源采购，要求三名外单位（与实验室无任何聘用关系）、职称为正高级的专家进行单一来源采购论证。三名专家形成三份论证意见表；

3. “采购项目基本情况”应与“专家论证意见”相对应，三份论证意见表的“采购项目基本情况”应保持一致；

4. “专家论证意见”结尾应为肯定性结论，如“必须采用单一来源采购方式采购”、“只能采用单一来源采购方式采购”。